



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE  
DIPARTIMENTI E SCUOLA  
DI AREA MEDICA  
SETTORE AMMINISTRAZIONE

Via Perrone, 18 – 28100 Novara NO  
Tel. 0321/660627-601-568 –  
Fax 0321/660521  
ufficio.professioni.sanitarie@med.uniupo.it

## **CRITERI di VALUTAZIONE PER ASSEGNAZIONE DOCENZE DEI CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE**

1. Le domande per le discipline del “comparto” devono essere assegnate a personale dipendente del S.S.N con qualifica di personale comparto.
2. Le domande per le discipline per “dirigente” devono essere assegnate a personale dipendente del S.S.N con qualifica di dirigente.
3. Ciascun docente può presentare fino a **3 domande di affidamento** nell’ambito di ogni Corso di Laurea delle Professioni sanitarie. Si precisa che :
  - per il corso di Laurea in Infermieristica qualora la disciplina fosse presente su più sedi è possibile presentare domanda per una sola sede.
4. Ad un singolo docente possono essere assegnati non più di **2 insegnamenti** nell’ambito di ogni Corso di Laurea delle Professioni sanitarie. Si precisa che :
  - per il corso di Laurea in Infermieristica non potranno comunque essere attribuiti più di due insegnamenti allo stesso docente nello stesso anno di corso e nel caso di corsi di insegnamento su più sedi formative , ad esclusione di quelli tenuti in teledidattica, la Commissione potrà stilare un’unica graduatoria di docenti ai quali, ove non sia possibile rispettare l’attribuzione della sede richiesta, verrà destinata una sede di insegnamento in quest’ordine: Novara, Alessandria, Alba, Biella, Verbania, Vercelli. Si precisa inoltre che, ove vi fosse carenza, al medesimo docente potrebbe essere attribuito l’insegnamento su più sedi formative.
5. A seguito della valutazione comparativa verrà formulata per ciascun insegnamento una graduatoria e l’incarico di docenza sarà assegnato a chi avrà riportato il punteggio più alto. A norma del Regolamento di Ateneo per il conferimento degli insegnamenti l’incarico potrà essere rinnovato per un massimo di sei anni. In caso di rinuncia alla docenza assegnata in corso d’anno, si provvederà alla chiamata del candidato successivo in graduatoria. Tale graduatoria avrà validità solo nell’anno accademico in corso. L’anno successivo la disciplina verrà ribandita secondo i criteri definiti dall’Ateneo.

Referente pratica : Sig.ra SACCHITELLI FILOMENA



Tel. 0321 - 660627



## INCARICHI “COMPARTO”

La commissione, nella valutazione comparativa dei vari candidati, prenderà in esame i seguenti elementi :

- ◆ titoli di studio;
- ◆ titoli didattici;
- ◆ attività lavorativa in ambito del settore di insegnamento;
- ◆ pubblicazioni scientifiche (solo se inerenti o affini alla materia di insegnamento).

Nel caso di docenti che abbiano già avuto incarichi in precedenza, potranno anche essere presi in considerazione i giudizi di valutazione trasmessi dal Nucleo di Valutazione della didattica dell'Ateneo e le relazioni effettuate, sui singoli docenti, dai coordinatori dei corsi integrati. La mancata partecipazione da parte del docente, membro della commissione di esame di profitto, alle sessioni di esame è causa di segnalazione al Presidente del Corso di Laurea per opportuni provvedimenti.

## INCARICHI “DIRIGENTE”

La commissione, nella valutazione comparativa dei vari candidati, prenderà in esame i seguenti elementi :

- ◆ titoli di studio compresi titoli di specializzazione;
- ◆ titoli didattici;
- ◆ attività lavorativa in ambito del settore di insegnamento;
- ◆ pubblicazioni scientifiche (solo se inerenti o affini alla materia di insegnamento).

Nel caso di docenti che abbiano già avuto incarichi in precedenza, potranno anche essere presi in considerazione i giudizi di valutazione trasmessi dal Nucleo di Valutazione della didattica dell'Ateneo e le relazioni effettuate, sui singoli docenti, dai coordinatori dei corsi integrati. La mancata partecipazione da parte del docente, membro della commissione di esame di profitto, alle sessioni di esame è causa di segnalazione al Presidente del Corso di Laurea per opportuni provvedimenti.

### **NOTE PER LA COMPILAZIONE E CONSEGNA DELLE DOMANDE**

Tutti i campi presenti nella domanda vanno riempiti dai candidati obbligatoriamente (in mancanza, la procedura non permetterà l'avanzamento).

Una volta completata la procedura informatica, la domanda deve essere **stampata, datata e firmata**.

La domanda deve obbligatoriamente essere consegnata alla propria ASL/AO di sede di lavoro – **UFFICIO “S.C. OSRU”** o, comunque, alla propria Amministrazione (**non serve allegare curriculum e titoli**).

Le ASL/AO e/o Amministrazioni di appartenenza invieranno **all'Università del Piemonte Orientale – Ufficio Professioni Sanitarie - Scuola di Medicina (via Perrone , 18 – 28100 Novara)** **solamente** le stampate delle domande firmate (**senza le pubblicazioni e i titoli**) con allegata attestazione del possesso dei requisiti dei candidati.